

# 入園のしおり



幼保連携型認定こども園

## 西大寺北こども園

〒631-0818 奈良市西大寺赤田町1丁目6番2号

TEL 0742-43-7435



～ 目 次 ～

1. 西大寺北こども園の教育・保育について	-2-
2. 大切にしたいこと	-4-
3. 西大寺北こども園のきまり	-5-
4. 預かり及び延長保育等について	-8-
5. 給食について	-9-
6. 利用者負担、その他実費徴収について	-10-
7. 園と家庭との連絡について	-11-
8. 入園までに用意していただくもの	-12-



はじめに

お子様、ご家族の皆様におかれましては、ご入園・ご進級を心待ちにされていることと思います。お子様やご家族様が安心して入園・進級を迎えていただきますよう「入園・進級のしおり」をお読みいただき、本園の教育・保育についてご理解・ご協力をお願いいたします。

1.西大寺北こども園の教育・保育について

乳幼児期における教育及び保育は、子どもの健全な心身の発達を図りつつ、生涯にわたる人格形成の基礎を培う上で極めて重要です。西大寺北こども園では、「夢と希望をもち、変動する社会をたくましく生きぬく子どもの育成」を目指し教育・保育を一体的に行います。

具体的には国が定めた「幼保連携型認定こども園教育・保育要領」に基づき、奈良市の特色を活かして作成された「奈良市立こども園カリキュラム」に沿いつつ、発達段階を踏まえた教育・保育を行います。そして、子どもたち一人ひとりの豊かな育ちを支え、自ら課題を見つけ、考え、主体的に判断し、行動し、よりよく問題を解決していく力が身につくようにします。また、小学校以降の教育につながるような質の高い教育・保育を総合的に提供できるように進めていきます。

## ◆教育・保育理念◆

一人ひとりのよさや可能性を伸ばし、地域とともに育ち合うこども園

本園では、奈良市立こども園カリキュラムに沿って教育及び保育を行い、一人一人の良さや可能性を伸ばす園づくりを目指します。

## ◆教育・保育目標◆

豊かに学び、自ら考え、行動する子どもを育てる



### \* 目指す子どもの姿

- よく考え探求し、言葉で伝えようとする子
- 規律を守り、自然や人との関わりを大切にする子
- リズムある生活と、体力づくりや食習慣形成に心がける子
- 身近な自然や人・文化に親しみ、大切にしようとする子
- 人や物に進んで関わり、「あこがれ」がもてる子

### \* 目指すこども園の姿

一人一人の居場所を大切に

幼児一人一人の生活リズムや生活の仕方が異なることに十分配慮して、園生活では一日の流れや環境の工夫を行い、子どもにとって充実した一日の流れをつくりだすカリキュラムを用意しています。

### ☆ 安心感と信頼感を持っていろいろな活動に取り組む体験をしていきます。

信頼する保育者に見守られ、支えられながら、自分でやりたいことや自らの世界を広げ、あらゆる活動に挑戦していきます。

### ☆ それぞれの子どもの発達の連続性を考慮した活動ができるような環境を整えます。

一人一人の状況を把握し、その状況に応じた柔軟で応答的な環境の構成を行うようにします。

### ☆ 子どもの生活の仕方やリズムに十分配慮して、一日の自然な生活をつくり出していきます。

保育教諭同士が緊密な連携を図り、一人一人に対応します。

### ☆ 一人一人の思いやイメージを受け止め、自発的な遊びを大切にします。

様々な遊びや感覚的なこと、言葉や数の遊びなど、子どもがやってみたいと思うような遊びの環境を用意します。その中で、一人一人の興味や得意なことが伸びていくように援助します。

### ☆ 一人一人の人権を擁護及び虐待の防止に努めます。

子どもと子育て家庭への支援の充実を図ります。

## 2. 大切にしたいこと

園生活では、子ども達が身のまわりのことを自分でしようとする気持ちを持ち、毎日、いきいきと遊び生活できるように、保護者の方の励ましの言葉や心配りが大切です。子どもに応じて大人がお手本を見せたり手伝ったりして自信をつけながら、出来ることから始めましょう。また、入園後に園生活の中で身につくことも多くあります。

ご家庭でも年齢等に応じてお子様に心がけていただき、ゆったりと見守りながら、取り組んでいただきたいと思います。



### (1) 就寝・起床について

『早寝・早起き・よく食べ・よく遊び・よく寝る』という自然な生活リズムは子どもの成長を促すうえで大切です。午後9時までに寝て午前6～7時までには起き、朝食をしっかり食べる規則正しい生活ができるように心がけましょう。

### (2) 食事について

- ・食事やおやつはなるべく決まった時間に、楽しい雰囲気の中で、皆で食べましょう。
- ・食事前には手洗い・うがいをし、椅子に座って食べましょう。
- ・スプーン・フォークや箸、食器類をできるだけ正しく持って食事をするようにしましょう。
- ・食後は歯を磨きましょう。(磨いた後、確認)

### (4) 思いを言葉で伝えましょう

- ・うれしいことや楽しいこと、悲しいことなど、思ったり感じたりしたことなど伝えることを大事にしましょう。
- ・子どもの表情やしぐさを大切に見守り寄り添いましょう。
- ・保護者の方からもお子様に話しかけたり、一緒に感動したりして、思いに共感しましょう。
- ・挨拶する気持ちよさを味わいましょう。

### (3) 自分のことは自分でしましょう

- ・自分で出来るように励ましたり、出来たときには認めたりしましょう。
- ・朝、起きたら元気に自分から「おはよう」と挨拶しましょう。また、顔を洗ったり髪をとかしたりして身支度を整えましょう。
- ・自分でトイレに行き、用便をしましょう。紙を上手に使う、水洗トイレの水を流す、用便後に手を洗う等、衛生的に過ごす方法を身につけましょう。
- ・鼻汁が出たことに気付き、大人に伝えたり自分で拭くようにしましょう。(紙の使い方や片方ずつかむことを教えましょう。)
- ・自分の持ち物の後始末をしましょう(衣服の着脱、脱いだ服はたたむなど)。
- ・絵本、おもちゃなどを決まった場所にきちんと片づけましょう。

### (5) 戸外で遊びましょう

- ・戸外で開放感を味わって遊び、身近な自然などにも目を向けるようにしましょう。

### (6) 交通のきまりを守りましょう

- ・道の右側や安全な歩道を歩きましょう。
- ・信号を知り守って歩行しましょう。
- ・子どもに言葉で教えると同時に、常に大人が良い手本になりましょう。

### 3. 西大寺北こども園のきまり

#### (1) 開園日及び休業日

開園日は、原則として日曜日・国民の祝日、12月29日～1月3日を除いた日とします。

認定区分	休業日
1号認定	上記の原則に加えて土曜日、長期休業として夏期（7月20日～8月31日）、冬期（12月24日～1月8日）、春期（3月19日～4月7日）
2・3号認定	上記の原則のとおり

#### (2) 教育・保育時間

原則として下記の時間帯となります。1号認定・2号認定は、共通して9時～14時で幼児教育を実施します。園行事などの都合で変更する場合がありますので、前月末にお渡しする「園だより」をご覧ください。



##### ○ 教育保育時間

認定区分	曜日及び時間	備考
1号認定	<月～金> 9:00～14:00	【預かり保育利用時間】 <月～金> 7:30～8:39, 14:01～18:30 <長期休業期間中(土曜日を除く)> 7:30～18:30 【特別延長保育】 <月～金> 7:00～7:29, 18:31～19:00
2・3号認定	保育標準時間 <月～土> 7:30～18:30	【特別延長保育】 <月～金> 7:00～7:29, 18:31～19:00
	保育短時間 <月～土> 8:30～16:30	【延長保育】 <月～土> 7:30～8:29, 16:31～18:30 【特別延長保育】 <月～金> 7:00～7:29, 18:31～19:00

- ◆ 1号認定の方は、学期はじめや学期末に、午前中だけの保育を行う場合があります。
- ◆ 1号認定で預かり及び特別延長保育を希望される方は、事前の利用申し込みの上で、別途利用料が必要です。（別紙③）
- ◆ 2・3号認定で保育短時間の方は、延長保育及び特別延長保育は事前の利用申し込みの上で、別途利用料が必要です。2・3号認定で保育標準時間の方は、特別延長保育は事前の利用申し込みの上で、別途利用料が必要です。

#### <園行事について>

入園式・保育参観・遠足(春・秋)・運動会  
園内作品展・お楽しみ会・生活発表会  
修了式・誕生日会・避難訓練 など

#### <保健行事について>

・内科	年2回
・歯科・眼科健診	年1回
・耳鼻咽喉科健診(主に4歳児)	年1回
・尿検査	年1回
・身長体重計測	毎月1回

### (3) 登降園について

#### ○持ち物

- ・通園カバン 通園かばんは園児が自分で持って登降園しましょう。
- ・出席ノート（毎日出席のシールを貼りますので忘れないように）
- ・ハンカチ（ポケットに入れてください） ・ティッシュ
- ・名札（左胸に付けてください） ・コップ ・タオル
- ・カラー帽子（5歳児：青、4歳児：黄、3歳児：濃桃）



#### ○服装（標準服）

- ・半袖・長袖運動服・・・着用については、気候・体調に合わせて調節してください。  
（赤ライン）
- ・赤色ズボン・・・冬期はタイツ、スパッツ等の中にはいていただいても結構です。
- ・ベスト・・・行事の時（入園式・修了式）に着用。色は紺色を着用してください。  
※冬期は気温に応じて、ベストやセーターを着用ください。
- ・名札・・・左胸につけて登園してください。（保護者は、保護者カード）
- ・カラー帽子・・・毎日、家からかぶって登園してください。  
※アップリケをつける場合は華美にならないように、ワンポイント程度にしてください。  
裏返して使用する場合がありますので、ボタンなど出っ張る物はやめてください。
- ・下靴・・・一人で脱ぎ履きでき、足に合ったサイズの運動靴。革靴やサンダル、飾りの多く付いた靴は、園での活動に不向きですので避けてください。

○ 登降園は、各自決めた通園路を保護者と共に歩いて登降園してください。

※届け出た道のみ災害共済給付の対象になります。

○ 自転車の送迎は、交通ルールやマナーを必ず守ってください。

○ **以下の方は駐車場の利用ができます。**必要な方はお申し出ください。

① 2号・3号認定児

② 1号認定児は、以下の条件の方が利用できます。

**半径1・5km以上の遠方の方、妊婦さん、1歳半までの兄弟がおられる方**

・登降園の駐車場を利用される場合は、許可証が必要となりますので、職員室まで申し出ていただき、『駐車場利用申請書』の提出をお願いします。

・行事の時は、台数に限りがありますので、駐車場は利用できません。ご了承ください。

◇ 登園 ・1号認定児 午前8時40分～午前9時（1年間を通して）

・2・3号認定児 午前9時まで

◇ 降園 ・1号認定児 午後2時

・2・3号認定児 届け出られているお迎えの時間に合わせてお願いします。

※9時頃に安全管理上園門を閉めます。

※ 入園当初、給食が始まるまでの期間等、降園時刻も早くなります。詳しい時刻は、別途お知らせします。

※ お迎えの時間が変更になった場合やお迎えの方が代わる場合は、必ず連絡をお願いします。

○ 園の生活例（毎朝検温をお願いします）

\* 月・火・水・木・金曜日

〈3～5歳児〉

3～5歳児			
時間	1号認定児	2号認定児	
		保育短時間	保育標準時間
7:30	預かり保育	延長保育	随時登園
8:31	8:40～8:50 登園	随時登園	保育
9:00		保育	
		教育	
		昼食	
		教育	
14:00	14時降園 預かり 保育	午睡	
15:00		おやつ	
		保育	
16:31		延長保育	随時降園
			保育
18:31	特別延長保育		
19:00			

〈0～2歳児〉

0～2歳児		
時間	3号認定児	
	保育短時間	保育標準時間
7:30	延長保育	随時登園
8:31	随時登園	保育
9:00		保育 おやつ
		保育
		昼食
		午睡
15:00		おやつ
		保育
16:31	延長保育	随時降園
		保育
18:31	特別延長保育	
19:00		

※園庭開放について

- ・ 保育終了後30分（14:30まで）園庭開放をしています。（保育室は開放していません。）
- ・ 保護者の方は、お子さんから絶対に目を離さず各自責任をもって、安全に注意してください。
- ・ 砂場玩具のみ使用可能です。遊んだ後は、使った用具を片付けてお帰りください。
- ・ 遊ぶ時は安全のため、通園かばんをはずしてください。
- ・ 都合により、開放しない日があります。



(4) 長期欠席・退園について

- ・ 長期欠席をされる場合は、期間と理由について、必ず届け出てください。
- ・ 退園をする場合は、必ず園の指定用紙にて届け出てください。

（上は記入例です）

(5) 出席停止等について（別紙①参照）

感染症等の理由により登園できないときは、次のような証明書を医師に記入してもらい提出してください。  
用紙は昇降口レターケース内にあります。

- ・ ①表の病気の時は登園される際に医師に左の証明書を記入してもらってください。
- ・ ②表の病気の時は、登園されるときに右の登園届を提出してください。

治癒証明書	
診断日	5月8日
病名	みずぼうそう
出席停止期間	5月8日～5月14日
医療機関	●●小児科
医師印	(サイン)

登園届	
診断日	12月8日
病名	インフルエンザ
医療機関	●●小児科
保護者印	(サイン)
保護者記入日	12月14日

治癒証明書	
診断日	月 日
病名	
出席停止期間	月 日～月 日
医療機関	
医師印	(サイン)

登園届	
診断日	月 日
病名	
医療機関	
保護者印	(サイン)
保護者記入日	月 日

(6) 気象警報発令時/地震発生時の対応と保育について (別紙②参照)

奈良気象台より「奈良市」に警報(暴風、大雨、洪水等)が発令された場合、園児の安全を図るために、別紙②に従って対応していただきますようお願いいたします。

**4. 預かり及び延長保育等について**

(1) 預かり保育について(1号認定児) (別紙③④⑦参照)

在園する1号認定児(新2号認定児)において、就労、その他の都合において保育を必要とされる方は、利用時間内に預かり保育を利用することができます。

- 預かり保育及び特別延長保育を利用するにあたり、毎年、前年度末に『預かり及び特別延長保育申込書』(別紙③1号認定児用)を提出してください。
- 特別延長保育利用の方は、別紙⑦『就労証明書』を添えて、ご提出ください。
- 毎月の『預かり及び特別延長保育等予定表』(別紙④)は、**前月の20日まで**に提出してください。

《預かり保育及び特別延長保育における利用可能時間》

利用日	預かり保育及び特別延長保育利用時間	利用料金
月～金	7:30～8:39/14:01～18:30	500円/1日
月～金	7:00～7:29 18:31～19:00(特別延長保育)	100円/1日
長期休業期間中 (土曜日除く)	7:30～18:30	500円/1日

1. 利用料金については月単位で集計し、利用月の翌月にお支払い(振替)となります。
2. 長期休業期間等、預かり保育で給食を利用される場合は、給食費1回350円とします。
3. 午睡される時は、コットベット代1回150円(衛生管理費を含む)となります。

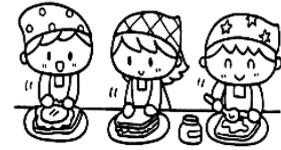
(2) 延長保育及び特別延長保育、土曜日保育について(2号・3号認定児) (別紙⑤参照)

在園する2号・3号認定児において、就労時間により保育が必要な場合は、延長保育及び特別延長保育の利用時間に保育を利用することができます。

- 延長保育及び特別延長保育、土曜保育を利用するにあたり、毎年、前年度末に『延長保育及び特別延長保育、土曜日保育申込書』(別紙⑤)を提出していただきます。
- 土曜日保育をご利用の方は、別紙⑤に『就労証明書』別紙⑦を添えて、ご提出ください。

区分	利用日	短時間利用児		標準時間利用児	
		利用時間	料金	利用時間	料金
延長保育	月～土	7:30～8:29 16:31～18:30	} 200円/1日	7:30～8:29 16:31～18:30	} (利用料はなし)
特別延長保育	月～金	7:00～7:29 18:31～19:00		} 100円/1日	

## 5. 給食について



子ども達が生活と遊びの中で意欲をもって食に関わる体験を積み重ね、食べる楽しみや命を大切に育てる心を育てます。

また、給食では米飯を中心とした主食と副菜を組み合わせた完全給食を提供します。専属の栄養士が栄養のバランスや発達に合わせた離乳食を工夫するなど、子どもの発達段階に配慮して独自の献立を作成しています。旬の野菜や色とりどりの様々な食材を使用し、食べる楽しさを味わう工夫を凝らす等、総合的に食育計画に基づいた『食』への関心を高めます。栄養価のバランスのとれた質の高い給食の提供や保健衛生の徹底、アレルギー児への対応等、給食の充実に努めます。

- ・毎月、献立表を配付します。
  - ・手作りおやつの実施で心の栄養を準備します。
  - ・奈良県産米「れんげ米」、「かつお節」と「昆布」からの天然だしを使用し、免疫力のある体質づくりをめざした給食を実施します。
  - ・食材は地産地消を基本として、できるだけ地場産の食材を取り扱います。
- また、献立は日本食を中心とし、旬の食材や行事食等を取り入れながら季節感のあるものを適温で提供できるように努めます。
- ・菜園活動：収穫した野菜を使い、クッキング活動に取り組み、食育をすすめます。
  - ・病児用の食事は用意できませんのでご了解下さい。



### (1) 給食の提供について

認定区分	提供曜日	内容
1号認定児	月～金曜日（長期休業中は事前申し込み制）	昼食
2号認定児	月～土曜日 （第2・第4土曜日はお弁当持参）	昼食と午後に1回の間食（おやつ）
3号認定児		昼食と午前・午後に1回ずつの間食（おやつ）、

### (2) 給食費について

1号認定児	副食（おやつ無）	5,000 円/月額	※ 1号認定児のおやつ代は、預かり保育利用料に含まれます。
	主食	1,500 円/月額	
2号認定児	副食（おやつ有）	6,000 円/月額	※ 1号認定児の長期休業中（7/1～8/31、12/1～1/31、3/1～4/30）の給食費については、年度毎に休業期間を踏まえて設定させていただきます。
	主食	1,500 円/月額	
3号認定児	徴収なし		

### (3) アレルギー対応について

食物アレルギー等により給食実施に配慮が必要な場合は、事前に面談を行いますので、必ず園にご相談ください。給食におけるアレルギーの対応は、医師の診断と指示内容に基づき行います。給食への配慮が必要な期間は、年に1回以上は病院を受診し、医師の指示書をご提出ください。

園児の健康と安全が確保できる場合は、事前に十分に相談・連絡を取り合いながら、発達に応じ、除去や代替えにより給食を提供します。園児の健康・安全を確保することが困難な場合は、お弁当や一部メニューの持参をお願いすることがあります。（なお、調理の都合上、登園が遅れる場合や欠席される場合は午前8時30分までに園へご連絡をお願いします。）

#### (4) 薬について

原則として、薬はお預かりしていませんが、医師の診断により、園での生活が可能で服用の必要がある時には医師により処方された薬のみお預かりし、服用していただきます。以下の事項を遵守して下さい。

- ① こども園に通園していることを医師・薬剤師に相談し、与薬時間が調整できる場合は出来るだけ自宅での与薬をお願いします。
- ② 医師の処方による薬で、今までに飲ませたことがあり、異常がなかった処方薬についてのみ、お預かりします。（受診後に登園される時は、最初の薬を保護者の方が飲ませていただき、異常がない事を確認してください。）
- ③ 薬を持参された時は、「**薬の依頼書**」を記入し**必ず看護師、園職員に手渡してください**。「**薬剤情報提供書**」があれば添付してください。ない時は、処方された薬袋に入れて持参して下さい。
- ④ 薬は 1 回分のみにし、袋や容器には、必ず目立つ所に名前を書いてください。

**\* 座薬や頓服等のお薬は、お預かりできません。**

**\* 市販の薬や、保護者の判断で持参したお薬は、お預かりできません。**

\* 慢性の病気の場合は、その都度ご相談ください。

\* 薬の依頼書、治癒証明書、登園届は職員室前にあります。

薬の依頼書			
依頼日	令和	年	月 日
園児名	クラス名	保護者名	
	病院・園児		
受診日	月 日		
病名 (又は症状)			
薬の名前	該当するものに○をつけてください ・粉 合計( )包 ・水薬(シロップ) 合計( )個 ・外用薬 合計( )個 ・その他 種類( )		
	与薬時間	昼食後 その他( )	
服用日	月 日		
受取者		与薬者	



#### 6. 利用者負担、その他実費徴収について

##### (1) 保育料について

- ・ 1号・2号認定児（3～5歳児）は、保育料が無償となります。
- ・ 0～2歳児保育料は、当月分を月末に口座振替により徴収させていただきます。

保育料は入園月の中旬頃に、通知にてお知らせします。

保育料は、当月分を月末に口座振替により徴収させていただきます。

※ お問い合わせ：奈良市子ども未来部保育所幼稚園課 0742-34-5086

○ 毎月こども園から集金する費用は、以下のとおりです。

クラス名	5歳児	4歳児	3歳児	2歳児	1歳児	0歳児
給食費 (1号認定)	6,500円	6,500円	6,500円			
給食費 (2号認定)	7,500円	7,500円	7,500円			
教材費	450円	450円	450円			
遠足等行事にかかる実費	詳細は園からお知らせします。					
昼寝用 コットベット (リース) (午睡が必要な園児)	1,650円	1,650円	1,650円	1,650円	1,650円	1,650円

\* 1号・2号認定の給食費は、主食費 1,500円を含みます。

\* 午睡が必要な園児は3号認定児及び2号認定の3, 4歳児です。5歳児は就学に向けて準備しますので、10月までの午睡となります。

\* 1号認定で預かり保育を希望される方は、コットベット代 1回 150円となります。

\* 衛生管理上、コットベットのご使用をお願いしています。

## (2) 保育実費について

- ・「預かり保育利用料、延長及び特別延長保育利用料、給食費、災害共済掛金」  
保育料以外の保育実費は、毎月の利用実績に応じて、項目ごとにお知らせして、利用月の翌月末に口座振替により徴収させていただきます。
- ・「災害共済給付制度」（独立行政法人 日本スポーツ振興センター）について  
災害共済給付制度は、日本スポーツ振興センターと園の設置者である西大寺北こども園の契約により、園の管理下（登降園及び保育中）で、園児の負傷や疾病等の災害に対して医療費の支給を行う制度です。その運営に要する経費は、国、園の設置者である西大寺北こども園及び保護者の三者が負担する制度で、保護者の方にもご負担いただくこととなります。職員一同、常にお子様の健康、安全に気をつけて保育を行いますが、万一、活動中にけがをした場合のことを考えて、全員に加入していただいております。

掛金は、年額 200 円です。



## (3) 口座振替について

- ・口座振替手続きが完了後、**毎月 20 日（休日の場合は翌営業日）**に振替させていただきます。
- ・振替金は振替日の前日までに指定口座にご準備ください。
- ・毎月上旬に、当月振替料金を示した請求書をコドモンアプリで配信します。

### 【口座振替詳細】

#### ➤ 当月利用振替

保育料、給食費、行事おやつ代、教材費、コットベット代（2・3号認定児）

#### ➤ 翌月振替（前月利用分）

預かり保育料（給食費）、コットベット代（日額利用者）、行事費（遠足代等）

延長保育料、特別延長利用料

## 7. 園と家庭との連携について



### (1) 園から家庭への連絡

#### ●コドモン保護者アプリによる配信

- ・コドモン保護者アプリはスマートフォンアプリです。登降園の打刻やクラスの様子やエピソードの受信や請求情報など、携帯コドモンアプリで見ることができます。
- ・登園、降園時は玄関に設置してあるコドモン機器に必ず、タッチしてください。

#### ●園だより、献立表

- ・前月の20日前後に配信します。1ヶ月の行事予定やお知らせ等を記載します。

#### ●その他

- ・遠足、お知らせ、お願い等をその都度配信します。また、必要に応じて園から手紙をお渡します。

### (2) 家庭から園への連絡

#### ●欠席、遅刻届

- ・コドモン保護者アプリ又は電話にて、8時30分までに連絡をお願いします。（クラス名、名前、欠席理由）
- ・登園前にお子様の様子をよくご覧いただき、調子のよくない時は無理をさせず休ませてください。

#### ●大切な連絡事項については、聞き間違いや聞き忘れを避けるために、口頭での連絡だけでなく、コドモン保護者アプリで記入するようにして下さい。

#### ●緊急連絡先を変更される場合は、園または担任まで速やかにお知らせください。

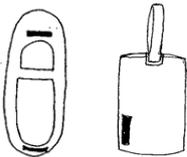
## 8. 入園までに用意していただくもの

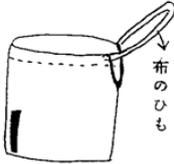
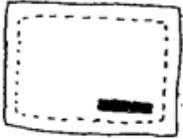
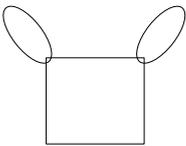
- 持ち物全てに名前が消えないように油性マジックで記入してください。また消えていないか時々点検してください。印の所に名前を書いてください。
- 園で嘔吐や下痢で汚れた衣服は感染の拡大を最小限にするために袋に入れてそのままお返します。塩素系消毒液（ハイター等）で消毒してから洗濯してください。
- 雨傘・レインコート・長靴・冬の防寒着などは、安全面を考慮しお子様の体格にあったものにしてください。また、それぞれの扱い方についてもお家で教えてあげてください。
- ご寄付のお願い（子ども達の生活の中で使用します。ご了承いただける方は、ご協力をお願いします。）  
・雑巾 1 枚      フェイスタオル 1 枚      ビニール袋 1 束      ティッシュペーパー 1 箱

### ※ 入園時にお渡しする用品

- ・名札・出席ノート・・・入園式にお渡しし、後日お届け口座より引き落としします。
- ・氏名印・・・園児の在園期間中は、園で保管します。

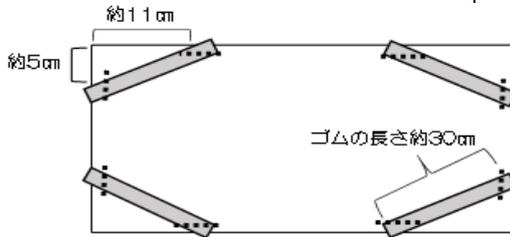
### ※ ご用意していただきたい用品

品名	備考
<b>通園カバン</b>	リュックサック型です。遠足時このカバンで行きます。なお、カバンにキーホルダーをたくさん吊り下げないでください。（1～2個程度）
<b>手提げ袋</b> 	絵本や用品、制作物などを持って帰る時に使います。折りたたみができる布製のもの。 大きさの目安（45 cm × 35 cm） ※毎週末、スモックや上靴を入れて持ち帰ります。小さすぎないようにお願いします。
<b>上靴・上靴袋</b> 	白を基調とした足のサイズにあったバレエシューズ。靴の記名は前と後にしてください。園の靴箱に入れておき、週末に上靴袋に入れて持って帰りますので、洗ってください。上靴を入れる袋は、出し入れしやすいものにしてください。
<b>手ふきタオル</b> 	30cm×30cm 程度の大きさ。一角にループをつけてください。洗濯替えに2～3枚はご用意ください。毎日持ち帰りますので洗濯して持たせてください。園のタオルかけに掛けて使います。
<b>水筒</b>	お茶の準備はありますが、水分補給に手軽に子ども達が飲めるように毎日水筒にお茶を入れて持って来ていただきます。水筒は自分で開け閉めのできる物で、衛生面からコップ付きのものが望ましいです。かけひもが取り外しできる物をお願いします。

<p><b>コップ</b></p> 	<p>コップは毎日、うがいや弁当時に使用します。持ち手があり、プラスチック製などで落としても割れにくいもの。 毎日持ち帰りますので必ず洗って翌日に持たせてください。 (コップ袋にコップを入れてください)</p>
<p><b>コップの袋</b></p> 	<p>コップかけにかけたままでも出し入れをしますので、少し大きめの袋で紐は一重にし、紐の長さは全体で50cmくらいにしてください。(ゴム紐は使用しないでください。)紐が短いとコップが出にくくなります。</p>
<p><b>ランチョンマット</b></p> 	<p>サイズは20cm×25cm程度の大きさ(めやす)。 大きすぎるとテーブルからはみ出すので扱いにくくなりますので市販の大きなもの場合は折りたたんで使用します。</p>
<p><b>箸・箸箱</b></p>	<p>原則的に箸を使います。 幼児の使いやすいもので、箸箱に入れてきてください。</p>
<p><b>道具箱・ハサミ・クレパス・のり</b> *ひとつひとつに名前をかいてください。</p>	<p>□道具箱…縦32cm・横24cm・深さ6cm程度の大きさのもの。 □ハサミ…安全のためにキャップ付きのもの □クレパス…16色太巻き(クレヨンを使用しません)。クレパスは一本ずつに名前を書き、箱は必ずゴムをつけてください。薄紙は除いておいてください。 □のり…容器の口が直径4.5cm以上の大きさのもの。薄紙とヘラは除いておいてください。</p>
<p><b>スモック</b></p> 	<p>絵をかいたり、制作したり作業をするときなどに着ます。色や模様は自由です。脱ぎ着しやすく、5歳児になっても着られるゆとりのあるものをお願いします。</p>
<p><b>着替え (シャツ・パンツ・服・ズボン・靴下等)</b></p>	<p>季節に合わせて調整し、持ち帰った場合は翌日補充してください。 汚れた物を入れるビニール袋を入れておいてください。</p>
<p><b>着替えを入れる袋</b></p> 	<p>服が濡れたり、汚れたりした時の着替えを収納しておく袋。 (サイズは幅25～27cm×高さ30～35cm位で開閉口にひもを通してください。)</p>

**コットベット用バスタオル**  
**(午睡される方のみ)**

一般的なバスタオル（約 100×55 cm）のサイズが適しています。  
大判バスタオルは大きすぎる為、不向きです。  
市販のコットベット用シートでも手作りのものでもどちらでも構いません。



幅約2.5cmの平ゴム使用  
バスタオルの四隅にゴムをつけてください。  
.....の部分をしっかり縫ってください。

クレパス一本から下着にいたるまで、すべての持ち物にお子さんと話し合い、  
名前（ひらがなで記入）と必要な場合は目印をつけてください。

