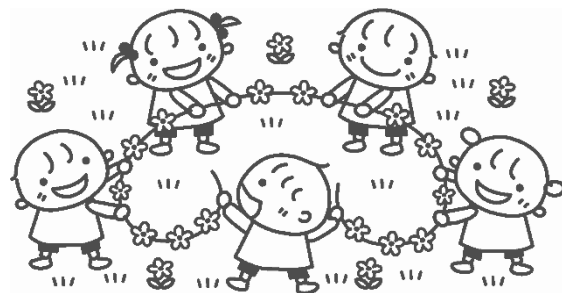
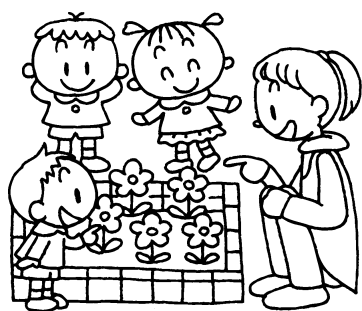


入園のしおり



幼保連携型認定こども園

西大寺北こども園

〒631-0818 奈良市西大寺赤田町1丁目6番2号

TEL 0742-43-7435

～ 目 次 ～

1. 西大寺北こども園の教育・保育について	-2-
2. 西大寺北こども園のきまり	-4-
3. 預かり及び延長保育等について	-7-
4. 給食について	-8-
5. 利用者負担、その他実費徴収について	-10-
6. 園と家庭との連絡について	-11-
7. 入園までに用意していただくもの	-13-



はじめに

お子様、ご家族の皆様におかれましては、ご入園を心待ちにされていることと思います。お子様やご家族様が安心して入園・進級を迎えていただきますよう「入園しおり」をお読みいただき、本園の教育・保育についてご理解・ご協力をお願いいたします。

1.西大寺北こども園の教育・保育について

乳幼児期における教育及び保育は、子どもの健全な心身の発達を図りつつ、生涯にわたる人格形成の基礎を培う上で極めて重要です。西大寺北こども園では、「夢と希望をもち、変動する社会をたくましく生きぬく子どもの育成」を目指し教育・保育を一体的に行います。

具体的には国が定めた「幼保連携型認定こども園教育・保育要領」に基づき、奈良市の特色を活かして作成された「奈良市立こども園カリキュラム」を取り入れ、発達段階を踏まえた教育・保育を行います。そして、子どもたち一人ひとりの豊かな育ちを支え、自ら課題を見つけ、考え、主体的に判断し、行動し、よりよく問題を解決していく力が身につくようにします。また、小学校以降の教育につながるような質の高い教育・保育を総合的に提供できるように進めていきます。

◆教育・保育理念◆

- ◎人を思いやる優しい心を育む
- ◎子ども達と一緒に感動・驚き・疑問を大切にする
- ◎家庭的な雰囲気大切に
- ◎家庭や地域との共育を大切にする
- ◎職員も常に向上心を持って歩む



◆教育・保育目標◆

豊かに学び、自ら考え、行動する子ども

* 目指す子どもの姿

～ 生き生きとした子どもを目指して ～

- 丈夫で体力のある子ども
- 元気よく友達と遊べる子ども
- 自分のことは自分でできる子ども
- 自分の主張をはっきりとすることができ、みんなで力を合わせることを大切にする子ども
- 自然に目を向けられる子ども
- 感動し、驚き、疑問をもち、考え、表現できる子ども

* 目指すこども園の姿

- ◎人を思いやる優しい心を育み、国際的視野を持って多様な人と協力し平和を大切にできる子どもとなるように、子どもの気持ちを大きな心で受け止め関わります。
- ◎子どもの小さな発見や、小さなつづやきに目を向けて、一緒に感動、驚き、疑問を持つ気持ちを大切にします。
- ◎家庭的な温かい雰囲気を大切に、保護者と共に悩み、協力し合って、子育てします。
- ◎子どもの成長を喜び、地域の人や、保護者と手に手を取って、いつまでも「心のふるさと」であり続けます。
- ◎すべての職員は信頼関係の下に刺激を受け合い、笑顔・心・夢・力・和の言葉と意味を大切に、常に向上心をもって歩み続けます。

・本園では、奈良市立こども園カリキュラムに沿って教育及び保育を行い、一人ひとりの良さや可能性を伸ばす園づくりを目指します。

一人ひとりのよさや可能性を伸ばし、地域とともに育ち合うこども園



2. 西大寺北こども園のきまり

(1) 開園日及び休業日

開園日は、原則として日曜日・国民の祝日、12月29日～1月3日を除いた日とします。

認定区分	休業日
1号認定	上記の原則に加えて土曜日、長期休業として夏期（7月20日～8月31日）、冬期（12月24日～1月8日）、春期（3月19日～4月7日）
2・3号認定	上記の原則のとおり

(2) 教育・保育時間

原則として下記の時間帯となります。1号認定・2号認定は、共通して9時～14時で幼児教育を実施します。園行事などの都合で変更する場合がありますので、前月末にお渡しする「園だより」をご覧ください。



○ 教育保育時間

認定区分	曜日及び時間	備考
1号認定	＜月～金＞ 9:00～14:00	【預かり保育利用時間】 ＜月～金＞ 7:30～8:39 , 14:01～18:30 ＜長期休業期間中(土曜日を除く)＞ 7:30～18:30 【特別延長保育】 ＜月～金＞ 7:00～7:29 , 18:31～19:00
2・3号認定	保育 標準時間 ＜月～土＞ 7:30～18:30	【特別延長保育】 ＜月～金＞ 7:00～7:29 , 18:31～19:00
	保育 短時間 ＜月～土＞ 8:30～16:30	【延長保育】 ＜月～土＞ 7:30～8:29 , 16:31～18:30 【特別延長保育】 ＜月～金＞ 7:00～7:29 , 18:31～19:00

- ◆ 1号認定の方は、学期はじめや学期末に、午前中だけの保育を行う場合があります。
- ◆ 1号認定で預かり及び特別延長保育を希望される方は、事前の利用申し込みの上で、別途利用料が必要です。（別紙③）
- ◆ 2・3号認定で保育短時間の方は、延長保育及び特別延長保育は事前の利用申し込みの上で、別途利用料が必要です。
- 2・3号認定で保育標準時間の方は、特別延長保育は事前の利用申し込みの上で、別途利用料が必要です。

＜園行事について＞

入園式・保育参観・遠足(春・秋)・運動会
園内作品展・お楽しみ会・生活発表会
修了式・誕生日会・避難訓練 など

＜保健行事について＞

・内科	年 2 回
・歯科・眼科健診	年 1 回
・耳鼻咽喉科健診(主に 4 歳児)	年 1 回
・尿検査(3～5 歳児)	年 1 回
・身長体重計測	毎月 1 回

(3) 登降園について

○持ち物

＜3～5 歳児＞

- ・通園カバン 通園かばんは園児が自分で持って登降園しましょう。
- ・出席ノート(毎日出席のシールを貼りますので忘れないように)
- ・ハンカチ(ポケットに入れてください) ・ティッシュ
- ・コップ ・手拭きタオル



＜0～2 歳児＞

- ・持ち物一式が入る大きさのカバン(保護者の方が持ってください)
- ・手拭きタオル ・着替え ・オムツ

○服装

＜3～5 歳児＞

- (標準服)・半袖運動服 〉(赤ライン) …着用については、気候・体調に合わせて調節してください。
- ・長袖運動服
 - ・赤色ズボン…冬期はタイツ、スパッツ等の中にはいていただいても結構です。
 - ・ベスト……行事の時(入園式・修了式)に着用します。紺色の物を着用してください。

※冬期は気温に応じて、ベストやセーターを着用ください。

- ・名札……左胸につけて登園してください。
- ・カラー帽子……(5 歳児：青、4 歳児：黄、3 歳児：濃桃)
毎日、家からかぶって登園してください。
- ・下靴 ……一人で脱ぎ履きでき、足に合ったサイズの運動靴。
革靴やサンダル、飾りの沢山付いた靴は、
園での活動に不向きですので避けてください。

※アップリケをつける際は華美にならないように、ワンポイント程度にしてください。帽子を裏返して使用する場合がありますので、ボタンなど出っ張る物はやめてください。

＜0～2 歳児＞

- ・活動しやすい普段着…紐のついたものやボタンの沢山ついたもの、着脱しにくい物は避けてください。
- ・運動靴…足に合ったサイズの運動靴で脱ぎ履きしやすい物。

○ 3～5 歳児の登降園は、各自決めた通園路を保護者と共に歩いて登降園しましょう。

※届け出た道のみ災害共済給付の対象になります。

○ 自転車の送迎は、交通ルールやマナーを必ず守ってください。



○ 以下の方は駐車場の利用ができます。必要な方はお申し出ください。

① 2号・3号認定児

② 1号認定児は、以下の条件の方が利用できます。

半径 1,5 km以上の遠方から通われる方、 妊娠中の方、

1歳半までのお子さんがおられる方

・登降園時に駐車場を利用される場合は、許可証が必要となりますので、職員室まで申し出ていただき、『駐車場利用申請書』の提出をお願いします。

・行事の時は、駐車場は利用できません。ご了承ください。

◇ 登園 ・ 1号認定児 午前8時40分～午前9時
・ 2・3号認定児 午前9時まで

◇ 降園 ・ 1号認定児 午後2時
・ 2・3号認定児 届け出られているお迎えの時間に合わせてお願いします。

※入園当初、給食が始まるまでの期間等、降園時刻が早くなります。

詳しい時刻は、別途お知らせします。

※お迎えの時間が変更になった場合やお迎えの方が代わる場合は、必ず連絡をお願いします。

※ 9時には安全管理上園門を
閉めます。
9時までの登園をお願いします。

○ 園の生活例（毎朝検温をお願いします）

＊ 月・火・水・木・金曜日

〈3～5歳児〉

3 ～ 5 歳児			
時間	1 号 認 定 児	2 号 認 定 児	
		保 育 短 時 間	保 育 標 準 時 間
7:30	預かり保育	延長保育	随時登園
8:31	8:40～8:50 登園	随時登園	保 育
9:00		保 育	
	教育		
	昼食		
	教育		
14:00	14 時 降 園 預 かり 保 育	午 睡	
15:00		お や つ 保 育	
16:31		延長保育	随時降園 保 育
18:31	特別延長保育		
19:00			

〈0～2歳児〉

0 ～ 2 歳児		
時間	3 号 認 定 児	
	保育 短時間	保育 標準時間
7:30	延長保育	随時登園 保育
8:31	随時登園	
9:00	保育 おやつ 保育 昼食 午睡	
15:00	おやつ 保育	
16:31	延長保育	随時降園 保育
18:31 19:00	特別延長保育	

※園庭開放について

- ・ 保育終了後 30 分（**14:30 まで**）園庭開放をしています。（保育室は開放していません。）
- ・ 保護者の方は、お子さんから絶対に目を離さず各自責任をもって、安全に注意してください。
- ・ 砂場玩具のみ使用可能です。遊んだ後は、使った用具を片付けてお帰りください。
- ・ 遊ぶ時は安全のため、通園かばんをはずしてください。
- ・ 都合により、開放しない日があります。



（４）長期欠席・退園について

- ・ 長期欠席をされる場合は、期間と理由について、必ず届け出てください。
- ・ 退園をする場合は、必ず園の指定用紙にて届け出てください。

（上は記入例です）

（５）出席停止等について（別紙①参照）

感染症等の診断を受けたときは、登園時に治療証明書若しくは登園届を園に提出してください。

- ・ 表 1 の病気の時は登園される際に医師に左の証明書を記入してもらってください。
- ・ 表 2 の病気の時は、登園されるときに右の登園届を提出してください。

治療証明書	
診断日	5月8日
病 名	みずぼうそう
出席停止期間	5月 8日～5月14日
医療機関	●●小児科
医師印	(サイン)

治療証明書	
診断日	月 日
病 名	
出席停止期間	月 日～ 月 日
医療機関	
医師印	(サイン)

登園届	
診断日	12月8日
病 名	インフルエンザ
医療機関	●●小児科
保護者印	(サイン)
保護者記入日	12月14日

登園届	
診断日	月 日
病 名	
医療機関	
保護者印	(サイン)
保護者記入日	月 日

（６）気象警報発令時/地震発生時の対応と保育について（別紙②参照）

奈良気象台より「奈良市西部」に警報（暴風、大雨、洪水等）が発令された場合、園児の安全を図るために、別紙②に従って対応していただきますようお願いします。

3. 預かり及び延長保育等について

（１）預かり保育について（1号認定児）（別紙③④⑦参照）

在園する 1 号認定児（新 2 号認定児）において、就労、その他の都合において保育を必要とされる方は、利用時間内に預かり保育を利用することができます。

- 預かり保育及び特別延長保育を利用するにあたり、毎年、前年度末に『預かり及び特別延長保育申込書』（別紙③1号認定児用）を提出してください。
- 特別延長保育利用の方は、別紙⑦『就労証明書』を添えて、ご提出ください。
- 毎月の『預かり及び特別延長保育等予定表』（別紙④）は、前月の提出期限までに提出してください。

《預かり保育及び特別延長保育における利用可能時間》

利用日	預かり保育及び特別延長保育利用時間	利用料金
月～金	7:30～8:39 / 14:01～18:30	500 円 / 1 日
月～金	7:00～7:29 18:31～19:00 (特別延長保育)	100 円 / 1 日
長期休業期間中 (土曜日除く)	7:30～18:30	500 円 / 1 日

1. 利用料金については月単位で集計し、利用月の翌月にお支払い（振替）となります。
2. 長期休業期間等、預かり保育で給食を利用される場合は、給食費 1 回 350 円とします。
3. 午睡される時は、コットベット代 1 回 150 円(衛生管理費を含む)となります。

(2) 延長保育及び特別延長保育、土曜日保育について（2号・3号認定児）（別紙⑤参照）

在園する 2 号・3 号認定児において、就労時間により保育が必要な場合は、延長保育及び特別延長保育の利用時間に保育を利用することができます。

- 延長保育及び特別延長保育、土曜保育を利用するにあたり、毎年、前年度末に『延長保育及び特別延長保育、土曜日保育申込書』（別紙⑤）を提出していただきます。
- 土曜日保育をご利用の方は、別紙⑤に『就労証明書』別紙⑦を添えて、ご提出ください。

区 分	利用日	短時間利用児		標準時間利	
		利用時間	料金	利用時間	
延長保育	月～土	7:30～8:29 16:31～18:30	200 円 / 1 日	7:30～8:29 16:31～18:30	
特別延長保育	月～金	7:00～7:29 18:31～19:00	100 円 / 1 日	7:00～7:29 18:31～19:00	100 円 / 1 日

4. 給食について

子ども達が生活と遊びの中で意欲をもって食に関わる体験を積み重ね、食べる楽しみや命を大切に育てる心を育てます。

また、給食では米飯を中心とした主食と副菜を組み合わせた完全給食を提供します。専属の栄養士が栄養のバランスを考え、発達に合わせた離乳食を工夫するなど、子どもの発達段階に配慮して独自の献立を作成しています。旬の野菜や色とりどりの様々な食材を使用し、食べる楽しさを味わう工夫を凝らす等、総合的に食育計画に基づいた『食』への関心を高めます。栄養価のバランスのとれた質の高い給食の提供や保健衛生の徹底、アレルギー児への対応等、給食の充実に努めます。

- ・毎月、献立表を配信します。
- ・手作りおやつの実施で心の栄養を準備します。
- ・奈良県産米「れんげ米」、「かつお節」と「昆布」からの天然だしを使用し、免疫力のある体質づくりをめざした給食を実施します。
- ・食材は地産地消を基本として、できるだけ地場産の食材を取り扱います。献立は日本食を中心とし、

旬の食材や行事食等を取り入れながら季節感のあるものを適温で提供できるように努めます。

また、豊かな食体験ができるよう、パン食も勧めています。世界の国々のメニューなども取り入れ、子どもの興味や関心が持てるように取り組んでいます。

- ・菜園活動より収穫した野菜を使い、クッキング活動に取り組み、食育をすすめます。
- ・病児用の食事は用意できませんのでご了承ください。

(1) 給食の提供について

認定区分	提供曜日	内容
1号認定児	月～金曜日 (長期休業中は事前申し込み制)	昼食
2号認定児	月～土曜日	昼食と午後に1回の間食(おやつ)
3号認定児		昼食と午前・午後に1回ずつの間食(おやつ)

(2) 給食費について

1号認定児	副食(おやつ無)	5,200円/月額	※ 1号認定児のおやつ代は、預かり保育利用料に含まれます。 ※ 1号認定児の長期休業中(7/1～8/31、12/1～1/31、3/1～4/30)の給食費については、年度毎に休業期間を踏まえて設定させていただきます。
	主食	1,700円/月額	
2号認定児	副食(おやつ有)	6,200円/月額	
	主食	1,700円/月額	
3号認定児	徴収なし		

(3) アレルギー対応について

食物アレルギー等により給食実施に配慮が必要な場合は、事前に面談を行いますので、必ず園にご相談ください。給食におけるアレルギーの対応は、医師の診断と指示内容に基づき行います。給食への配慮が必要な期間は、年に1回以上は病院を受診し、医師の指示書をご提出ください。



園児の健康と安全が確保できる場合は、事前に十分に相談・連絡を取り合いながら、発達に応じ、除去や代替えにより給食を提供します。園児の健康・安全を確保することが困難な場合は、お弁当や一部メニューの持参をお願いすることがあります。

(なお、調理の都合上、登園が遅れる場合や欠席される場合は午前8時30分までに園へご連絡をお願いします。)

(4) 薬について

原則として、薬はお預かりしませんが、医師の診断により、園での生活が可能で服用の必要がある時には医師により処方された薬のみお預かりし、服用していただきます。以下の事項を遵守して下さい。



- ① こども園に通園していることを医師・薬剤師に相談し、

与薬時間が調整できる場合は出来るだけ自宅での与薬をお願いします。

- ② 医師の処方による薬で、今までに飲ませたことがあり、異常がなかった処方薬についてのみ、お預かりします。
(受診後に登園される時は、最初の薬を保護者の方が飲ませていただき、異常がない事を確認してください。)

- ③ 薬を持参された時は、
「薬の依頼書」を記入し必ず看護師、園職員に手渡してください。
「薬剤情報提供書」があれば添付してください。ない時は、処方された薬袋に入れて持参して下さい。
- ④ 薬は 1 回分 のみにし、袋や容器には、必ず目立つ所に名前を書いてください。

*** 市販の薬や、保護者の判断で持参したお薬は、お預かりできません。**

*** 慢性の病気の場合は、その都度ご相談ください。**

*** 薬の依頼書、治癒証明書、登園届は職員室にあります。**

薬の依頼書 [※]			
依頼日 [※]	令和 年 月 日 [※]		
園児名 [※]	クラス名 [※]		
	保護者名 [※]		
病院名 [※]	病院・医院 [※]		
受診日 [※]	月 日 [※]		
病名 [※] (又は症状) [※]			
薬の名前 [※]	(該当するものに○をつけてください) [※] ・粉 合計 () 包 [※] ・水薬(シロップ) 合計 () 包 [※] ・外用薬 合計 () 包 [※] ・その他 種類 () [※]		
	与薬時間 [※]	昼食後 その他 () [※]	
服用日 [※]	月 日 [※]		
受取者 [※]	[※]	与薬者 [※]	[※]

5. 利用者負担、その他実費徴収について

(1) 保育料について

- 1号・2号認定児(3～5歳児)は、保育料が無償となります。
- 0～2歳児保育料は、当月分を月末に口座振替により徴収させていただきます。

※ お問い合わせ：奈良市子ども未来部幼保こども園課 0742-34-5086



○ 毎月こども園から集金する費用は、以下のとおりです。

クラス名	5歳児	4歳児	3歳児	2歳児	1歳児	0歳児
給食費 (1号認定)	6,900円	6,900円	6,900円			
給食費 (2号認定)	7,900円	7,900円	7,900円			
* 1号・2号認定の給食費は、主食費 1,500円を含みます。						
教材費	450円	450円	450円	450円	450円	450円
えいごのじかん	1,000円	1,000円	1,000円			
遠足等行事にかかる実費	詳細は園からお知らせします。					
昼寝用 コットベット(リース) (午睡が必要な園児)	1,650円	1,650円	1,650円	1,650円	1,650円	1,650円
* 午睡の必要な園児は3号認定児及び2号認定の3, 4歳児です。5歳児は就学に向けて準備しますので、午睡は秋頃までとなります。 * 1号認定で預かり保育を希望される方は、コットベット代 1回 150円となります。 * 衛生管理上、コットベットのご使用をお願いしています。						

(2) 保育実費について

- ・「預かり保育利用料、延長及び特別延長保育利用料、給食費、災害共済掛金」

保育料以外の保育実費は、毎月の利用実績に応じて、毎月中旬頃にコドモン保護者アプリにて項目ごとにお知らせして、利用月の翌月末に口座振替により徴収させていただきます。

- ・「災害共済給付制度」（独立行政法人 日本スポーツ振興センター）について

災害共済給付制度は、日本スポーツ振興センターと園の設置者である西大寺北こども園の契約により、園の管理下（登降園及び保育中）で、園児の負傷や疾病等の災害に対して医療費の支給を行う制度です。その運営に要する経費は、国、園の設置者である西大寺北こども園及び保護者の三者が負担する制度で、保護者の方にもご負担いただくこととなります。職員一同、常にお子様の健康、安全に気をつけて保育を行います。万一、活動中にけがをした場合のことを考えて、希望者には加入していただいております。

掛金は、年額 200 円です。



(3) 口座振替について

- ・口座振替手続きが完了後、**毎月 20 日（休日の場合は翌営業日）**に振替させていただきます。
- ・振替金は振替日の前日までに指定口座にご準備ください。
- ・毎月上旬に、当月振替料金を示した請求額をコドモン保護者アプリで配信します。

【口座振替詳細】

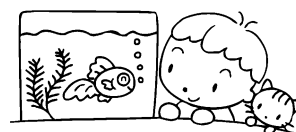
➤ 当月利用振替

保育料、給食費、行事おやつ代、教材費、コットベット代（2・3 号認定児）

➤ 翌月振替（前月利用分）

預かり保育料(給食費)、コットベット代(日額利用者)、行事費(遠足代等)、用品代(個別購入時)、延長保育料、特別延長利用料

6. 園と家庭との連携について



(1) 園から家庭への連絡

●コドモン保護者アプリによる配信

- ・コドモン保護者アプリはスマートフォンアプリです。登降園の打刻やクラスの様子やエピソードの受信や請求情報など、コドモン保護者アプリで見ることができます。
- ・登園、降園時は玄関に設置してあるコドモン機器に必ずタッチし、打刻してください。

●園だより、献立表

- ・前月の 25 日前後に配信します。1 ヶ月の行事予定やお知らせ等を記載します。

●その他

- ・遠足、お知らせ、お願い等をその都度配信します。また、必要に応じて園から手紙をお渡しします。

(2) 家庭から園への連絡

● 欠席、遅刻届

・コドモン保護者アプリ又は電話にて、8 時 30 分までに連絡をお願いします。

(クラス名、名前、欠席理由)

・登園前にお子様の様子をよくご覧いただき、調子のよくない時は無理をさせず休ませてください。

● 大切な連絡事項については、聞き間違いや聞き忘れを避けるために、口頭での連絡だけでなく、コドモン保護者アプリで記入するようにして下さい。

● 緊急連絡先を変更される場合は、園または担任まで速やかにお知らせください。



7. 入園までに用意していただくもの

- 持ち物全てに名前が消えないように油性マジックで記入してください。また消えていないか、時々点検してください。印の所に名前を書いてください。
- 園で嘔吐や下痢で汚れた衣服は感染の拡大を最小限にするために袋に入れてそのままお返しします。塩素系消毒液（ハイター等）で消毒してから洗濯してください。
- 雨傘・レインコート・長靴・冬の防寒着などは、安全面を考慮しお子様の体格にあったものにして下さい。また、それぞれの扱い方についてもお家で教えてあげてください。
- ご寄付のお願い

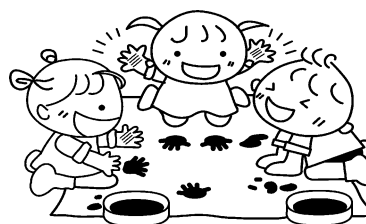
(子ども達の生活の中で使用します。ご了承いただける方は、ご協力をお願いします。)

・雑巾 1 枚 ・フェイスタオル 1 枚 ・ビニール袋 1 束 ・ティッシュペーパー 1 箱

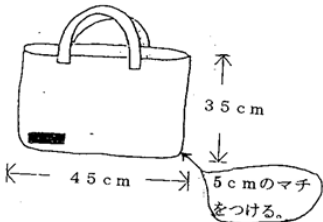
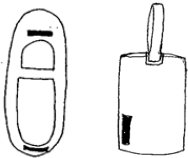
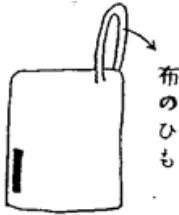
※ 入園時にお渡しする用品（3,4,5 歳児）

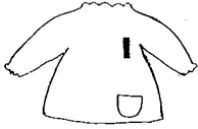
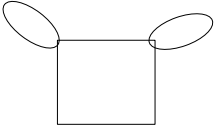
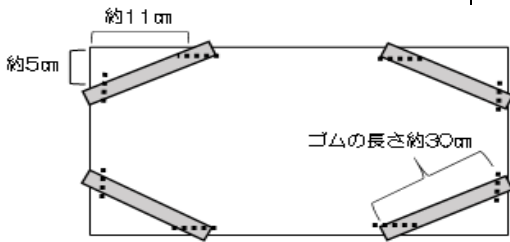
- ・名札・出席ノート・・・入園式にお渡しし、後日お届け口座より引き落としします。
- ・氏名印・・・園児の在園期間中は、園で保管します。

クレパス一本から下着にいたるまで、**すべての持ち物に名前（ひらがな）を記入し、必要に応じて目印等をつけてください。** また、幼児クラスでは**お子さんと話し合い、ご準備されることをお勧めします。**



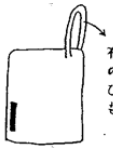
※ ご用意していただきたい用品（3,4,5 歳児）

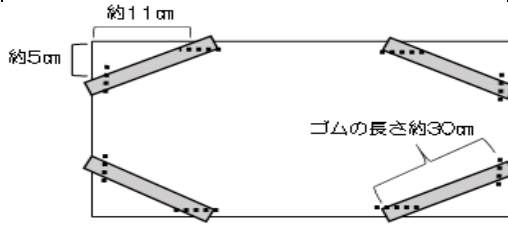
品名	備考
通園カバン 	リュックサック型です。遠足時もこのカバンで行きます。なお、カバンにキーホルダーをたくさん吊り下げないでください。（1～2 個程度）
手提げ袋 	絵本や用品、制作物などを帰る時に使います。折りたたみができる布製のもの。 サイズの目安（45 cm × 35 cm） ※毎週末、スモックや上靴を入れて持ち帰ります。小さすぎないようにお願いします。
上靴・上靴袋 	白を基調とした足のサイズにあったバレシューズ。靴の記名は前と後にしてください。園の靴箱に入れておき、週末に上靴袋に入れて持ち帰りますので、洗ってください。上靴を入れる袋は、出し入れしやすいものにしてください。
手ふきタオル 	30cm × 30cm 程度の大きさ。一角にループをつけてください。毎日持ち帰りますので洗濯して持たせてください。園のタオルかけに掛けて使います。
水筒 	お茶の準備はありますが、水分補給に手軽に子ども達が飲めるように毎日水筒にお茶を入れて持って来ていただきます。水筒は自分で開け閉めのできる物で、衛生面からコップ付きのものが望ましいです。かけひもが取り外しできる物をお願いします。蓋にも本体にも名前をかいてください
コップ 	コップは毎日、うがい等に使用します。持ち手があり、プラスチック製などで落としても割れにくいもの。 毎日持ち帰りますので必ず洗って翌日に持たせてください。（コップ袋にコップを入れてください）
コップの袋 	コップかけにかけたままで出し入れをしますので、少し大きめの袋で紐は一重にし、紐の長さは全体で50 cm くらいにしてください。（ゴム紐は使用しないでください。）紐が短いとコップが出にくくなります。

品名	備考
箸・箸箱	原則的に箸を使います。 幼児の使いやすいもので、箸箱に入れてきてください。
スモック 	絵をかいたり、制作したり作業をするときなどに着ます。色や模様は自由です。脱ぎ着しやすく、5歳児になっても着られるゆとりのあるものをお勧めします。
着替え（シャツ・パンツ・服・ズボン・靴下等）	服が濡れたり、汚れたりした時に着替えます。季節に合わせて調整し、持ち帰った場合は翌日補充してください。 汚れた物を入れるビニール袋を入れておいてください。
着替えを入れる袋 	上記の着替えを収納しておく袋。 （サイズは幅 25 ～ 27 cm × 高さ 30 ～ 35 cm 位で開閉口にひもを通してください。）
道具箱・ハサミ・クレパス・のり ＊ひとつひとつに名前をかいてください。	☐ 道具箱…縦 28cm・横 17cm・深さ 7cm 程度の大きさのもの。 ☐ ハサミ…安全のためにキャップ付きのもの ☐ クレパス…16色太巻き(クレヨンは使用しません)。 一本ずつに名前を書き、箱は必ずゴムをつけてください。薄紙は除いておいてください。 ☐ のり…容器の口が直径 4.5cm 以上の大きさのもの。 薄紙とヘラは除いておいてください。
コットベット用 バスタオル (午睡される方のみ)	一般的なバスタオル（約 130×60 cm）のサイズが適しています。 大判バスタオルは大きすぎる為、不向きです。 市販のコットベット用シートでも手作りのものでもどちらでも構いません。  幅約2.5cmの平ゴム使用 バスタオルの四隅にゴムをつけてください。の部分をしっかり縫ってください。



※ ご用意していただきたい用品（0,1,2 歳児）

品 名	備 考
カバン	生活に必要なものが一式入るもの。保護者の方が持っていていただくもので登降園時に使用します。
着替え（シャツ・パンツ・服・ズボン・靴下等） ＊脱ぎ着しやすく動きやすいもの 紐のついたものやボタンの多いもの、生地 の固いものは避けてください。	季節に合わせて調整し、持ち帰った場合は翌日補充してください。 目安として 3 組程度入れてください。 汚れた物を入れる手さげビニール袋を入れておいてください。
帽子	1 歳児はカラー帽子の白、2 歳児は橙 を着用します。 0 歳児はお手持ちの帽子を被ってください。帽子にはサイズに合ったゴムを付けてください。
おむつセット（紙おむつ・使い捨ておしり拭き）	一つひとつに名前を書いてください。毎日、数を確認して補充してください。
手ふきタオル 	30cm×30cm 程度の大きさ。一角にループをつけてください。毎日持ち帰りますので洗濯して持たせてください。園のタオルかけに掛けて使います。
コップ（2 歳児） 	コップは毎日、うがい等に使用します。持ち手があり、プラスチック製などで落としても割れにくいもの。 毎日持ち帰りますので必ず洗って翌日に持たせてください。 （コップ袋にコップを入れてください）
コップの袋（2 歳児） 	コップかけにかけたままで出し入れをします。少し大きめの袋で紐は一重にし、紐の長さは全体で 50cm くらいにしてください。（ゴム紐は使用しないでください。）紐が短いとコップが出にくくなります。
置き靴（履きなれたもの）	履かせやすく動きやすい物にしてください。
上靴（2 歳児） 	白を基調とした足のサイズにあったバレエシューズ。靴の記名は前と後にしてください。園の靴箱に入れておき、週末に持って帰りますので、洗ってください。

品名	備考
コットベット用バスタオル (午睡される方のみ) 	一般的なバスタオル（約 100×55 cm）のサイズが適しています。 大判バスタオルは大きすぎる為、不向きです。 市販のコットベット用シートでも手作りのものでもどちらでも構いません。 幅約2.5cmの平ゴム使用 バスタオルの四隅にゴムをつけてください。の部分をしっかり縫ってください。

* その他、個別に必要となるものがある場合がありますので、面談等にてお伝えいたします。

