



入園・進級のしおり

公私連携幼保連携型認定こども園

鶴舞やまこども園

〒631-0021 奈良市鶴舞東町2番1号

TEL 0742-45-4753 FAX 0742-81-4765



(2024.10)

～目次～

1. 鶴舞やまところども園の教育・保育について	-1-
2. 大切にしたいこと	-2-
3. 鶴舞やまところども園のきまり	-3-
4. 利用者負担、その他実費徴収について	-6-
5. 給食について	-7-
6. 感染症、薬等について	-8-
7. 園と家庭との連絡について	-9-
8. 服装と持ち物、準備していただくものについて	-10-



はじめに

お子様、ご家族の皆様におかれましては、ご入園・ご進級を心待ちに日々をお過ごしのことと思います。お子様やご家族様が期待に胸膨らませて入園・進級を迎えていただきますよう「入園・進級のしおり」をお読みいただき、本園の教育・保育についてご理解・ご協力をお願いいたします。

1. 鶴舞やまとこども園の教育・保育について

乳幼児期における教育及び保育は、子どもの健全な心身の発達を図りつつ、生涯にわたる人格形成の基礎を培う上で極めて重要です。鶴舞やまとこども園では、

「夢と希望をもち、変動する社会をたくましく生きぬく子どもの育成」

を目指します。

具体的には国が定めた「幼保連携型認定こども園教育・保育要領」に基づき、奈良市の特色を活かして作成された「奈良市立こども園カリキュラム」に沿って発達段階を踏まえた教育・保育を行います。また、小学校以降の教育につながるような質の高い教育・保育を総合的に提供できるように継承します。

教育・保育理念

一人ひとりのよさや可能性を伸ばし、地域とともに育ち合うこども園

*目指すこども園の姿

- ・夢と希望を持って成長できるこども園
- ・質の高い教育と保育を提供できるこども園
- ・家庭と地域と連携して子どもを育て、ともに育ちあうこども園

*目指す子どもの姿

- ・健康でいきいき活動する子ども
- ・自ら考え最後までやりぬく子ども
- ・心豊かでなかまを大切にしている子ども

教育・保育目標

心豊かにたくましく生きる子どもの育成



- ・子どもの自ら成長する力と可能性を最大限に発揮し、子どもたちが社会の変化に柔軟に対応し、未来を切り開く力の基礎を培えるように、一人ひとりの子どもを大切にしている教育・保育をめざします。
- ・生後6か月から就学前までの年齢や発達に応じて、安心感と信頼感を基盤に、生活や遊びの中で、必要な経験を保障し、自ら課題を見つけ、考え、主体的に判断し、行動し、よりよく問題を解決していく力が身につくように育てます。
- ・部屋の空間、設備、子どもの成長に必要な道具、遊具など、子どもの発達の連続性を考慮した活動ができるよう園全体の雰囲気とクラス的环境をつくります。様々な遊びや感覚的なこと、言葉や数の遊びなど、子どもがやってみたいと思うような遊びの環境を準備します。またその中で、一人一人の興味や得意なことが伸びていくように援助します。
- ・一人一人の『最善の利益』を尊重し、実践するとともに、人権を擁護し、虐待の防止に努めます。子どもと子育て家庭への支援の充実を図ります。

2. 大切にしたいこと

園生活では、子ども達が身のまわりのことを自分でしようとする気持ちを持ち、毎日、瞳を輝かせていきいきと遊び生活できるように、保護者の方の励ましの言葉や心配りが大切であると思います。子どもに応じて大人がお手本を見せ手伝うことで自信をつけながら、出来ることから始めましょう。

入園・進級してから、子ども同士で身につくことも多くあります。ご家庭でも年齢等に応じてお子様に心がけていただき、焦らずゆっくりと見守りながら、取り組んでいただきたいと思います。

(1) 就寝・起床について

『早寝・早起き・よく食べ・よく遊び・よく寝る』という自然な生活リズムは子どもの成長を促すうえで大切なリズムです。午後9時までに寝て、午前6～7時までには起き朝食をしっかりと食べる規則正しい生活ができるように心がけましょう。

(2) 食事について

- ・食事やおやつはなるべく決まった時間に、皆で、楽しく食べましょう！
- ・食事前には手を洗ってうがいをし、椅子に座って食べましょう。
- ・スプーンやフォーク、箸をできるだけ正しく持って食事をするようにしましょう。
- ・食後は歯を磨きましょう。(磨いた後、確認)

(3) 自分のことは自分でしましょう

- ・朝、起きたら元気に自分から「おはよう」と挨拶しましょう。また、顔を洗ったり髪をとかしたりして身支度を整えましょう。
- ・自分でトイレに行き、排泄をしましょう。
- ・紙を上手に使う⇒水洗トイレの水を流す ⇒排泄後、手を洗う。
- ・鼻汁が出たことに気付き、大人に伝えたり自分で拭こうとしたりする。
- ・自分の持ち物の後始末をする(衣服の着脱、脱いだ服はたたむなど)。
- ・絵本、おもちゃなどを決まった場所にきちんと片づける。
- ・自分で出来るように励ましたり、出来たときには認めたりしましょう。



(4) 思いを言葉で伝えましょう

- ・うれしいこと、楽しいことなど、思ったり感じたりしたことなど伝えることを楽しみましょう。
- ・保護者の方からもお子様に話しかけたり、一緒に感動したりして、楽しさを共感しましょう。
- ・自分から挨拶しましょう。

(5) 戸外で遊びましょう

- ・戸外で開放感を味わって遊び、身近な自然などにも目を向けるようにする。

(6) 交通のきまりを守りましょう

- ・右側を歩く。(安全な歩道を歩く)
- ・信号を守って横断する。
- ・子どもに言葉で教えると同時に、大人が良い手本になりましょう。

3. 鶴舞やまところども園のきまり

○ 平日の園生活めやす

0～2歳児		
時間	3号認定	
	保育短時間	保育標準時間
7:30	延長保育	随時登園
8:31	登園 保育	保育
9:00	おやつ 保育 昼食 午睡	
15:00	おやつ 保育	
16:31	延長保育	随時降園
18:31 19:30	特別延長保育	

3～5歳児			
時間	1号認定	2号認定	
		保育短時間	保育標準時間
7:30	一時預かり	延長保育	随時登園
8:31	8:40～ 8:50 登園	登園 保育	保育
9:00	教育		
	昼食		
	教育		
14:00	14時降園 一時預かり	保育 午睡 おやつ	
16:31		延長保育	随時降園
18:31 19:30	特別延長保育		

〈園行事について〉

入園式 保育参観 遠足 タマネギ屋さん お花屋さん プール開き 運動会
お月見会 作品展 交通安全教室 防災訓練 文化鑑賞会
音楽鑑賞会 お別れ会 修了証書授与式 など

※詳しくは、年間行事予定表や園だよりでご確認ください。



(1) 開園日及び休業日

開園日は、原則として日曜日・国民の祝日、12月29日～1月3日を除いた日とします。

認定区分	1号認定	2・3号認定
休業日	上記の原則に加えて土曜日 長期休業期間として 夏期（7月20日～8月31日） 冬期（12月24日～1月8日） 春期（3月19日～4月7日）	上記の原則のとおり

(2) 登降園について

- ・ 1号認定の方は8時40分～8時50分までに、登園をお願いします。
- ・ 園児の登降園は、必ず保護者の方（またはそれに代わる方）の責任のもとに、安全に送迎を行ってください。
- ・ 送迎時間の変更や代理の方が来られる場合は、必ずご連絡ください。

登降園に駐車場を利用される場合は、園許可証が必要です。

但し、下記該当の方のみ申請可能です。「駐車場利用申請書」をご提出いただきます。

- ① 2号・3号認定の方
- ② 1号認定で園から半径1km以上にお住まいの方
- ③ 1号認定で妊婦の方
- ④ 1号認定で1歳半までの弟妹がおられる方

行事・園庭開放の際は、
駐車場利用許可の有無にかかわらず、駐車場は利用できません。

(3) 長期欠席・退園について

- ・ 長期欠席をする場合は期間と理由について、届け出てください。
- ・ 退園をする場合は、必園の指定用紙にて届け出てください。

(4) 気象警報発令時/地震発生時の対応と保育について

奈良気象台より「奈良市」に警報（暴風、大雨、洪水等）が発令された場合、園児の安全を図るために、別紙「気象警報発令時/地震発生時の対応と保育について」に従って対応していただきますようお願いいたします。

(5) 教育・保育時間・利用料金について

認定区分		1号認定	2号・3号認定	
			保育短時間	保育標準時間
利用日		月曜～金曜	月曜～土曜	月曜～土曜
通常利用時間		9:00～14:00	8:30～16:30	7:30～18:30
土曜日保育		実施なし	就労証明書を提出いただきます	
一時預かり 保育	利用 時間	7:30～9:00 14:01～18:30 <長期休業日> 7:30～18:30	-----	-----
	利用料金	500円/1日	-----	-----
延長保育	利用 時間	-----	7:30～8:30 16:31～18:30	-----
	利用料金	-----	200円/1日	-----
特別延長	利用 時間	18:31～19:30		
	利用料金	100円/1時間		

1号認定 一時預かり保育について

- ◆ 1号認定の方は、学期はじめや学期末に、午前中だけの保育を行う場合があります。
- ◆ 1号認定で一時預かり及び特別延長保育を希望される方は、『一時預かり保育及び特別延長保育予定表』を（前月の20日頃）までに提出してください。別途利用料が必要です。

2号・3号認定 特別延長保育、土曜日保育について

- ◆ 特別延長保育、土曜保育を利用するにあたり、『就労証明書』を提出していただきます。
- ◆ 土曜日保育を希望される方は『土曜保育予定表』を（前月の20日頃）までに提出してください。

※ 園行事等に変更する場合があります。毎月の園だよりでご確認ください。

※ 利用料金については月単位で集計し、利用月の翌月にお支払い（振替）となります。

4. 利用者負担、その他実費徴収について

(1) 保育料について

- ・ 3～5歳児の1号・2号認定は、保育料が無償となります。
- ・ 0～2歳児保育料は、当月分を月末に口座振替により徴収させていただきます。
- ・ お問い合わせ：奈良市子ども未来部保育所幼稚園課 0742-34-5086

(2) 口座振替等の徴収について

当月振替料金を示した請求額は、当月中旬ごろまでに、項目ごとに『コドモンアプリ』にてお知らせします。

- ・ 口座振替手続きが完了後、毎月27日（金融機関が休日の場合は翌営業日）に振替させていただきます。
- ・ 振替金は振替日の前日までに指定口座にご準備ください。
- ・ 指定口座の通帳摘要欄に『NSS. ホイクリョウショヒトウ』と記帳されます。

○ 毎月こども園から集金する費用は、以下のとおりです。

内容	3・4・5歳児		0・1・2歳児
	1号認定	2号認定	3号認定
主食費	1,500円	1,500円	/
副食費(1号)	5,000円		
副食費(2号)		6,000円	
教材費	600円		
午睡用コットベッド代 (月額利用者)		1,650円	1,650円
保育料	無償		個別の 決定額
・一時預かり保育料 ・一時預かりの給食費 ・コットベッド代 (日額利用者) ・延長保育料 ・特別延長利用料	利用該当者のみ 翌月に徴収		
その他遠足及び 用品等の実費代	詳細は、その都度お知らせします		

- ◆ 1号認定児の長期休業中（4月、7月、12月、1月、3月）の給食費については、年度毎に休業期間を踏まえ日割り計算します。なお、8月は夏季休業のため給食費はありません。
長期休業期間限定：1食350円（内訳：主食費75円・副食費275円）
- ◆ 1号認定児のおやつ代は、一時預かり保育利用料に含まれます。
- ◆ コットベッド代について、午睡の必要な園児は3号認定の乳児及び2号認定の3、4、5歳児です。
5歳児は就学準備に向けて8月までの午睡となるため、9月以降の徴収はありません。
預かり保育でのコットベッド利用料は1回150円、11回以上は月額1,650円になります。
(布団持ち込み不可)

- ・「災害共済給付制度」（独立行政法人 日本スポーツ振興センター）について
災害共済給付制度は、日本スポーツ振興センターと園の設置者である鶴舞やまこども園との契約により、園の管理下（登降園及び保育中）で、園児の負傷や疾病等の災害に対して医療費の支給を行う制度です。その運営に要する経費は、国、園の設置者である鶴舞やまこども園及び保護者の三者が負担する制度で、保護者の方にもご負担いただくこととなります。職員一同、常にお子様の健康、安全に気をつけて保育を行いますが、万一、活動中にけがをした場合のことを考えて加入していただいております。
掛金は、年額 200 円です。

5. 給食について



(1) 給食について

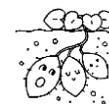
子どもが生活と遊びの中で、意欲をもって食に関わる体験を積み重ね、食べる楽しみや命を大切に
する心を育てます。また、旬の野菜や色とりどりの様々な食材を使用し、『食』への関心を高めます。

給食は米飯を中心とした主食と副菜を組み合わせた完全給食を提供します。栄養価のバランスのと
れた質の高い給食の提供や保健衛生の徹底、アレルギー児への対応等、給食の充実に努めます。

- 毎月、献立表を配布します。
- 離乳食は子どもの発達段階に合わせたものを提供します。必要に応じてミルクも提供します。
- 間食（おやつ）は 0～2 歳児クラスの園児は、午前・午後に 1 回ずつ計 2 回、また 3～5 歳児
クラスの園児は、午後に 1 回（15:00 以降預かり利用の方のみ）提供します。
- 月 2 回（第 2・4 土曜日）は『お弁当日』です。給食はありません。ご了承ください。
（但し、離乳食後期までの方は園で提供します）
- 病児用の食事は用意できませんのでご了解下さい。



- 奈良県産「れんげ米」の使用、「かつお節」と「昆布」からの天然出汁を使用し、免疫力の
ある体質づくりをめざした給食を実施します。
- 手作りおやつを実施しています。
- 陶磁器の使用：質感・重量感・清潔感、華やかさを兼ねそろえた陶器食器を使用し、本物
の味わいを大事にし、丁寧な取り扱いの習慣も身に付けられるようにしています。
- 菜園活動として、ナスビ・キュウリ・玉ねぎ・大根等の栽培、収穫。
- 収穫した野菜を使い、クッキング活動に取り組み、食育をすすめます。



(2) 給食の提供日・給食費について

認定区分	1号認定	2号認定	3号認定
提供日	月曜～金曜 (長期休業中は 事前申込み制)	月曜～土曜 (第2・第4土曜はお弁当持参)	

(3) アレルギー対応について

食物アレルギー等により給食実施に配慮が必要な場合は、事前に面談を行いますので、必ず園にご相談ください。給食におけるアレルギーの対応は、医師の診断と指示内容に基づき行います。給食への配慮が必要な期間は、年に1回以上は病院を受診し、医師の指示書をご提出ください。医師の指示書に基づき、除去や代替えによるアレルギー除去給食を提供します。園児の健康・安全を確保することが困難な場合は、お弁当の持参をお願いすることがあります。

なお、登園が遅れる場合や欠席される場合は調理の都合上、午前8時30分までに園へご連絡をお願いします。

6. 感染症、薬等について

(1) 感染症について

- 感染症による出席停止等について・・・「出席および登園許可について」をご確認ください。
- 感染症治癒後に登園される場合について
 - ・・・下記様式「治癒証明書」(医師が記入)もしくは「登園届」(保護者が記入)を事務所へご提出ください。(感染症により異なります)
 - 用紙は玄関カウンターに置いています。

治癒証明書	
園児名・クラス名	
病名	
出席停止期間	月 日～ 月 日
診断日	年 月 日
医療機関名	
医師印(サイン)	

登園届	
園児名・クラス名	
診断日	月 日
病名	
医療機関名	
保護者サイン	
保護者記入日	月 日

● 薬について

原則としてこども園は、薬はお預かりしていません。但し、やむを得ない場合で医師の診断があった場合は、右記様式「薬の依頼書」と「薬剤情報提供書」をご提出いただき、お預かりする場合があります。

詳細等については、事前に当園事務所までご相談ください。

用紙は玄関カウンターに置いています。



薬の依頼書	
依頼日	令和 年 月 日
園児名	クラス名 保護者名
病院名	病院・医院
受診日	月 日
病名 (または症状)	
薬の名前	(該当するものに○をつけてください) ・粉薬 合計()包 ・水薬 合計()個 ・外用薬 合計()個 ・その他 種類()
	与薬時間 昼食後 その他()
服用日	月 日
受取者	与薬者

(2) 奈良市内の病児・病後児保育園の紹介

利用については、各施設まで、お問合せください。

内容	施設名	電話番号	住所
病児 保育園	『いちご保育園』市立奈良病院	0742-24-1252	東紀寺町1丁目21番
	『きらきら保育園』すくすくこどもクリニック	0742-40-3940	菅原町648番地の1
	『mランド保育園』Mキッズクリニック	0742-53-5315	西登美ヶ丘2-11-13
病後児 保育園	『あかねホットルームこばと』あかね保育園	0742-52-4321	秋篠新町270番地
	『ギンモクセイ』佐保山こども園	0742-23-5512	法蓮町1368番地



7. 園と家庭との連携について

(1) 園から家庭への連絡

① 園日より

・前月の20日頃に、次月の行事予定などをお知らせします。

② コドモン保護者アプリによる配信

- ・コドモン保護者アプリはスマートフォンアプリです。登降園の打刻やクラスの様子やエピソードの受信や請求情報など、携帯コドモンアプリで見ることができます。
- ・登園、降園時は玄関に設置してあるコドモン機器に必ずタッチしてください。

(2) 家庭から園への連絡

① 欠席、遅刻届

コドモン保護者アプリ又は電話にて、8時30分までに連絡をお願いします。(クラス名、名前、欠席理由)
大切な連絡事項については、聞き間違いや聞き忘れを避けるために、口頭での連絡だけでなく、コドモン保護者アプリで記入するようにして下さい。

② 緊急連絡先を変更される場合は、園または担任まで速やかにお知らせください。



8. 服装と持ち物、準備していただくものについて

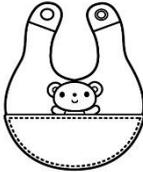
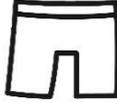
(1) 毎日の服装と持ち物

	0～2歳児	3～5歳児
服装	活動しやすい普段着	体操服・スポーツパンツ・カラー帽子 *ただし、体調に応じて洗い替え等は普段着で結構です。
下靴	運動靴	運動靴
持ち物	<p>・カバン(生活に必要な物が一式入るもの) 準備物一覧表をご覧ください</p> <p>・れんらくノート</p> 	<p>毎日、通園カバンに入れて、登園してください</p> <ul style="list-style-type: none">・通園カバン・出席ノート・水筒(ひも付き)・コップ袋(コップ)・給食袋(ナフキン、お箸)・名札(左胸に付けてください)

(2) 入園・進級までに用意していただくもの

- ・ 持ち物全てに名前が消えないように記入してください。
- ・ 園で嘔吐や下痢で汚れた衣服は感染の拡大を最小限にするために袋に入れてそのままお返しします。塩素系消毒液（ハイター等）で消毒してから洗濯してください。

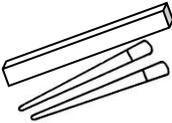
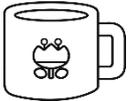
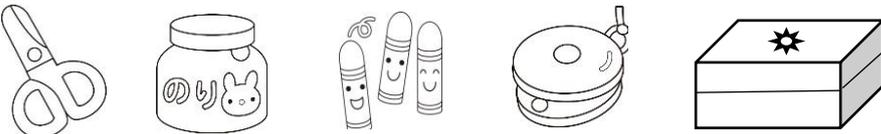
★乳児 0歳児・1歳児・2歳児クラス

	内 容	持ち帰り日	備 考
給食セット	<p>●口拭きタオル（3枚） 離乳食が始まったら使用 20cm×20cm位</p>  <p>なまえ</p> <p>●エプロン（3枚）</p>  <p>●ガーゼ（4枚）0歳児のみ ミルク飲む時に使用</p>  <p>なまえ</p>	・毎日	・毎日洗ってください。
着替え	<p>●手投げビニール袋（1枚）</p>  <p>●下着（3枚）</p>  <p>●上衣（3枚）</p>  <p>●ズボン（3枚）</p>  <p>●靴下（2枚）</p>  <p>着やすく履きやすいものにしてください。</p>	・使用した分のみ持ち帰り、翌日に補充してください。	・季節に合ったものをご用意ください。
オムツセット	<p>●紙オムツ（8枚）</p>  <p>●使い捨てお尻拭き</p>  <p>●ビニール袋（多め） 約25×35cm</p>  <p>●オムツ替えシート</p>  <p>なまえ</p>	<p>・オムツ替えシートは毎日持ち帰りください。</p> <p>・パンツは必要に応じて連絡します。</p>	・少なくなりましたら補充してください。
その他	<p>●バスタオル【コットベッド用】 100cm×55cm位 四隅にゴムをつけてください</p>  <p>なまえ</p> <p>●置き靴</p>  <p>0歳児は歩行が出来るようになってから使用します。</p> <p>●帽子（0,1歳児）</p>  <p>形など自由ですが、あごゴムがついているものがあればゴム付きが望ましい。</p> <p>●座布団兼防災頭巾</p>  <p>●持ち物一式が入るかばん</p>  <p>●カラー帽子（2歳児）</p> 	<p>・バスタオルは週末持ち帰ります。</p> <p>・置き靴は学期末に持ち帰ります。</p>	<p>・置き靴は履き慣れたものをご用意ください。</p>

※全ての持ち物に、平仮名で名前を書いてください。

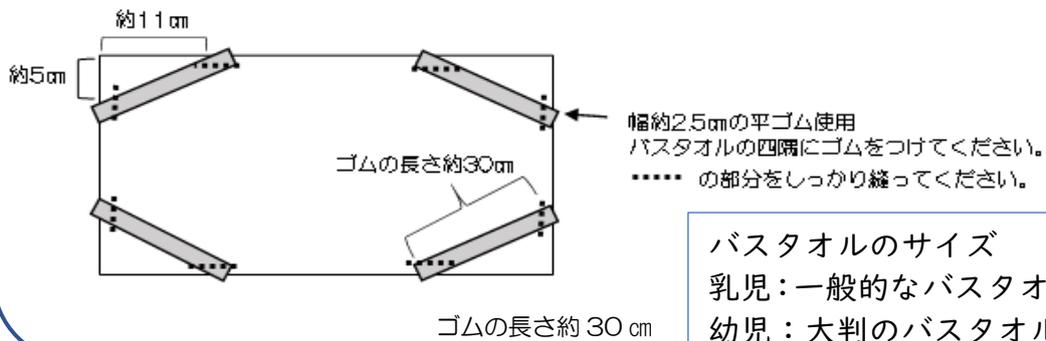
☆避難時用のトレーナー（冬場のみ）・・・準備の期間はクラスよりお知らせします。

★幼児 3歳児・4歳児・5歳児クラス

	内容	持帰り日	備考
給食セット	<ul style="list-style-type: none"> ●給食袋 22cm×20cm位  ●ランチョンマット 35cm×25cm位  ●お箸とお箸箱  	毎日	給食袋の中に、すべて入れてください。
着替えセット	<ul style="list-style-type: none"> ●着替え袋 25cm×25cm位  ●上衣  ●ズボン  ●靴下  ●パンツ  <p>*各1枚ずつ袋に入れ、季節に応じて調整してください。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・着替え袋にすべて入れてください。 ・汚れた服は持ち帰ったら、補充して翌日に持参してください。 	季節に合ったものをご用意ください。
	<ul style="list-style-type: none"> ●手提げビニールの袋 (1枚)  		
コップ袋	<ul style="list-style-type: none"> ●コップ袋 22cm×20cm位  ●コップ  	毎日	毎日洗ってください。
その他	<ul style="list-style-type: none"> ●すいとう  ●通園リュック  ●手提げカバン 45cm×35cm位  	<ul style="list-style-type: none"> ・すいとうは毎日お茶または水を入れてください。 ・上靴は週末に持ち帰ります。 ・防災頭巾のカバーは学期末に持ち帰ります。 ・スモックは使用時に持ち帰ります。 ・バスタオルは週末に持ち帰ります。(午睡の必要な園児のみ) 	<ul style="list-style-type: none"> ・手提げカバンは用品、製作物等を持ち帰るときに使用します。 ・リュックに付けるキーホルダーは1つにしてください。
	<ul style="list-style-type: none"> ●防災頭巾  ●上靴・上靴袋  ●スモック (製作用)  ●バスタオル (コトハット用) 30cm×60cm位  		
	<ul style="list-style-type: none"> ●お道具箱 (ハサミ・のり・クレパス・カスターネット・お道具箱)  		
	<ul style="list-style-type: none"> ●粘土  ●粘土ケース  ●自由画帳  		

※全ての持ち物に、ひらがなで名前を書いてください。

コットベッド用バスタオル ゴムのつけ方



☆ **ご寄付のお願い**（子ども達の生活の中で使用します。ご了承いただける方は、ご協力をお願いします。）

・雑巾1枚 ・フェイスタオル1枚 ・ビニール袋1束 ・ティッシュペーパー1箱

◎登降園時の正門・通用門の開錠について

●西側正門

・登園時

(ア) 門右上のタッチパネルのカバーを開け画面をタッチ（数字が出てきます）

(イ) 【4753】（園の電話番号の下4ケタ）→【OK】 を押すと開錠します

・降園時

① 門左上の【開錠】ボタンを押す

●東側通用門（ダイヤル錠）

・開錠

① 開錠するときは、ダイヤル錠を【4753】に合わせる

② 開錠されましたら、必ず施錠してください